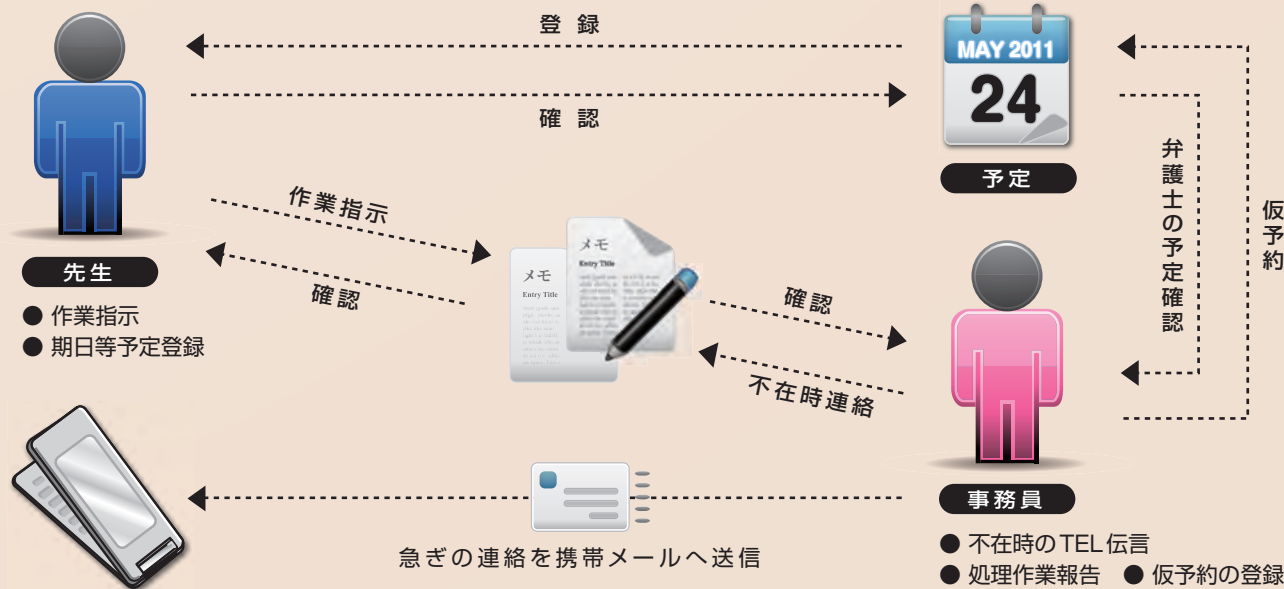


共同作業連携支援

- 弁護士、事務局の共同作業連携を“護”で実現。
- 裁判期日や打ち合わせ日程などの「予定」を多角的に管理。
- 弁護士不在時の電話連絡や事務局内などの「伝言」を簡単、確実に登録管理することができます。



シーンに応じた予定管理 ①

色表示による弁護士の居場所確認

裁判期日、予定などに色表示を付加する事ができます。事務所内、外出、出張など居場所に応じた色表示を設定する事によって視覚的に一目で確認把握する事が可能です。

(例) 赤：事務所内、青：近場の出先、黄：出張。

また、弁護士全員の予定表(日、週、月)、特定弁護士のカレンダーなど“護”内の全予定表に色表示が連動します。

The screenshot shows a calendar view with color-coded entries. Red indicates the lawyer is in the office, blue indicates they are at a nearby location, and yellow indicates they are on a trip.

シーンに応じた予定管理 ②

空きスケジュールをすぐ確認

相談依頼等の電話対応時に弁護士の空きスケジュールを確認して対応する事ができます。確認と同時に仮の予定を登録する事も可能です。

複数の弁護士の予定を時間軸を基点に表示させる事ができますので、事務所全体の予定調整を効率的に行うことができます。

The screenshot shows a time-axis view of lawyer schedules, allowing for easy confirmation of available time slots and efficient adjustment of the entire office schedule.

シーンに応じた予定管理 ③

事務所スタイル、使用者に応じたカスタマイズ

使用者の立場や事務所スタイルに応じて、予定表示をカスタマイズする事ができます。

複数弁護士の事務所でグループごとの担当者を表示させたり、弁護士1名：事務局スタッフ1名の表示などが可能です。表示設定は各端末PCごとに設定記憶する事ができます。

The two screenshots show different customization options for the software interface, such as displaying the responsible person for each group or displaying one lawyer and one staff member.

グループ内の担当者

弁護士1：事務局スタッフ1

シーンに応じた予定管理 ④

カレンダー表示で特定弁護士のスケジュールを広いレンジで確認

特定弁護士の1ヶ月のスケジュールをカレンダー表示で確認する事ができます。「担当者」欄で各弁護士ごとのスケジュール表示を切り替える事ができます。

1日の予定が多い日も上下に伸張して全予定が自動的に表示されます。

The screenshot shows a calendar view of a specific lawyer's schedule, allowing for easy confirmation of the schedule over a wide range of dates.

期日・予定の管理

- 全体の予定、個人の予定、案件ごとの予定が相互に連動します。
- 週間カレンダー、マルチ表示など最適な表示に画面切替して確認及び登録が可能です。

期日、予定の多角的な連動

裁判期日、予定は各種予定表に連動して多角的に確認する事ができます。案件フォルダで登録した予定は、個人予定(マイページ)、グループ予定表にも連動します。

裁判期日や予定の登録は案件フォルダだけでなく、個人予定、グループ予定表など、どの画面からでも登録する事ができます。

一度登録した裁判期日、予定は、案件フォルダ内予定表、個人予定、グループ予定、日週月、カレンダー表示など局面に応じた表示切替を行って確認する事ができます。

