

ご利用端末について

■ 動作確認済環境
(スマートデバイス)

「“護”スマホでつながるサービス」は、ご利用端末(スマートデバイス)のWebブラウザの機能を利用して、サービスをご提供します。このためご利用のWebブラウザの種類やバージョンにより、画面表示レイアウトや入力支援ツールの動作に差異が生じます。下記以外のOS、Webブラウザでご利用の場合には、表示レイアウトの崩れや入力支援ツールの一部が正常にご利用いただけない場合があります。スマートデバイスのOS、Webブラウザの組み合わせは多岐にわたります。サポート体制の都合上、下記以外の環境でご利用になった場合に生じる不具合は個別対応できませんのでご了承ください。



iPhone・iPad

iOS6の環境で
標準ブラウザ(Safari)を用いた接続



Android系端末

Android4.0-4.2で
Google Chrome Ver25を用いた接続

■ “護”端末側の制限事項

“護”の端末からクラウド上のスケジュールデータベースと同期する機能は、WindowsXP SP2以降のOSでご利用いただけます。Windows2000、XP SP1 以前のバージョンの“護”端末からは同期処理ができませんのでご注意ください。
なお本サービスは、“護” Ver8.01 以降のバージョンでご利用いただけます。

■ 価格について

① クラウドサービスをご利用になるアカウント数により算定します。 ② 5ライセンス(アカウント)毎に下記ライセンスをご購入いただけます。

ライセンス期間	価格(5ライセンス毎)	備考
6ヶ月ライセンス(180日)	◀ 6ヶ月間 3,600円(税抜) ▶	お支払いは6ヶ月間分3,600円(税抜)の一括決済となります。1ヶ月間(30日)当たりの運用コストは600円(税抜)となります。途中解約、返金ご希望の場合60日分相当(税抜1,200円)の解約手数料を申し受けます。
12ヶ月ライセンス(360日)	◀ 12ヶ月間 6,480円(税抜) ▶	お支払いは12ヶ月間分6,480円(税抜)の一括決済となります。1ヶ月間(30日)当たりの運用コストは540円(税抜)となります。途中解約、返金ご希望の場合120日分相当(税抜2,160円)の解約手数料を申し受けます。

③ ライセンスの継続処理・変更手続きについて

・既存ライセンスの満了日までに、新たに既存ライセンスと同数のライセンスを追加ご購入いただくことでライセンスの継続手続きができます。
・既存ライセンスの満了日までに、新たに既存ライセンスと異なる数のライセンスを追加ご購入いただくことでライセンスの変更手続きができます。
・ライセンス追加ご購入の場合、追加ご購入ライセンスの「起算日(申込日の翌日)」を起点に既存ライセンスの残存金額を算定。新たにご購入いただくライセンスの標準価格から、前記の残存金額を差し引いた金額が、新たなライセンスに対するご請求額となります。ご請求額がマイナスになるライセンスの追加ご購入はできません。
・既存ライセンスの満了日までに追加ライセンスのご購入がない場合、クラウド上のお客様データは満了日の翌日から30日間保持された後、完全削除されます。完全削除までに追加ライセンスをご購入いただいた場合には引き続きクラウド上のお客様データをご利用いただけます。

■ ご購入方法について

専用のWebお申込ページからお申し込み頂き、「カード決済」または「コンビニ決済」でご購入頂きます。

運用上のご注意について

① サービスのご提供時間について

■ お問い合わせ受付

お問い合わせの受付時間は、原則として、土曜日・日曜日・祝日およびリーガルの定める休日を除く平日(月曜日～金曜日)のAM9:00～12:00及びPM1:00～6:00となります。“護”用保守回線またはリーガルの一般サポート回線(089-957-0461)にてお問い合わせを受け付けます。

■ クラウドサービスのご提供(指定ホームページからのサービス)

● 指定ホームページからのサービスご提供は「平成25年8月末日」までは、平日AM9:00～PM8:00となります。但し、メンテナンスやその他の原因により、サービス提供期間内であっても事前の予告なくサービスを中断することもあります。● 平成25年9月1日からは、24時間での運用を予定しております。但し、メンテナンスやその他の原因により、事前の予告なくサービスを中断することもあります。また、障害時の対応は上記お問い合わせ受付時間内での対応となります。

② クラウド上のスケジュールデータの取り扱いについて

● クラウド上で管理できるスケジュールのデータは、「将来=無制限」、「過去=6ヶ月前(当月含み)」の月初まで」となります。● クラウド上のデータは、お客様が本サービスのご利用を中止(解約)した日の翌日から30日間保持した後、完全削除を行います。保持期間内にサービスのご利用を再開した場合には引き続き保持データをご利用いただけます。● クラウド上のデータは、事務所内の“護”のスケジュールデータと同期するための補助的なデータで、“護”のスケジュールデータのバックアップではありません。安全な運用のため、必ずこまめに同期を行い、定期的に事務所内の“護”データのバックアップを行ってください。

③ スマートデバイスの「パケット通信料」に関するご注意

● 本サービスのご利用には「“護”スマホでつながるサービス」ご利用ライセンス料金の他、ご利用になるスマートデバイスや事務所端末からのインターネットアクセスに関する「パケット通信料」が必要となります。「パケット通信料金」は、お客様ご自身でご負担いただく料金となります。● 本サービスでは必要に応じてWebサーバと利用端末間でスケジュールデータの同期処理を行います。通信するデータ量や同期頻度によっては、大量のパケット送受信が行われる場合がございます。このため、ご利用にあたっては「パケット通信」定額サービスへのご加入を強くお勧めします。「パケット通信料金」はご契約の通信事業者や料金プランにより異なります。詳細はご契約の通信事業者の「お問い合わせ窓口」にご確認ください。

法律とコンピューター

株式会社リーガル

http://www.legal.co.jp/

■ 本社

〒791-2112 愛媛県伊予郡砥部町重光 248-3
TEL : 089-957-0494 FAX : 089-957-0471

■ 東京営業所/ショールーム

〒160-0003 東京都新宿区本塩町 9 光丘四谷ビル 8F
TEL : 03-5360-1755 FAX : 03-5360-1756

■ 大阪営業所/ショールーム

〒540-0023 大阪市中央区北新町 1-1 千倉ビル 201
TEL : 06-6940-3440 FAX : 06-6940-3441

【販売店】

L201404L1000

※リーガル、護(まもる)は株式会社リーガルの登録商標です。※Microsoft、Windowsはマイクロソフト社の登録商標です。※Android、Google ChromeはGoogle社の登録商標です。

※iOSはCisco社の登録商標をApple社がライセンスに基づき使用しています。※iPhone、iPadはApple社の登録商標です。※GoogleカレンダーはGoogle Inc.の登録商標です。

※このパンフレットの内容は平成26年4月現在のものです。※記載内容は予告なく変更することがあります。

※カタログに記載している事件や人物、団体は全て架空のものです。実在する事件、人物、団体とは一切関係ありません。

法律とコンピューター

株式会社リーガル



“護”スマホで

つながるサービス

まもる “護”スマホで つながるサービス



このサービスは、事務所内の“護”のスケジュールデータベースをクラウド上のスケジュールデータベースと同期させることで、**出先の「スマートデバイス」から“護”のスケジュール確認や更新ができるサービスです。**
高いセキュリティにより保護された国内のデータセンター内のWebサーバーとHTTPS通信(SSLにて暗号化)を行うことにより、出先のスマートデバイスから安全に“護”のスケジュール機能をご利用いただけます。

データセンターについて

● 高い技術力と多くの実績をもつ日本国内のデータセンターで運用します。● 弊社にてデータセンターに対する攻撃の監視やサーバ等の稼働状況の監視を行います。

データセンターへのアクセスについて

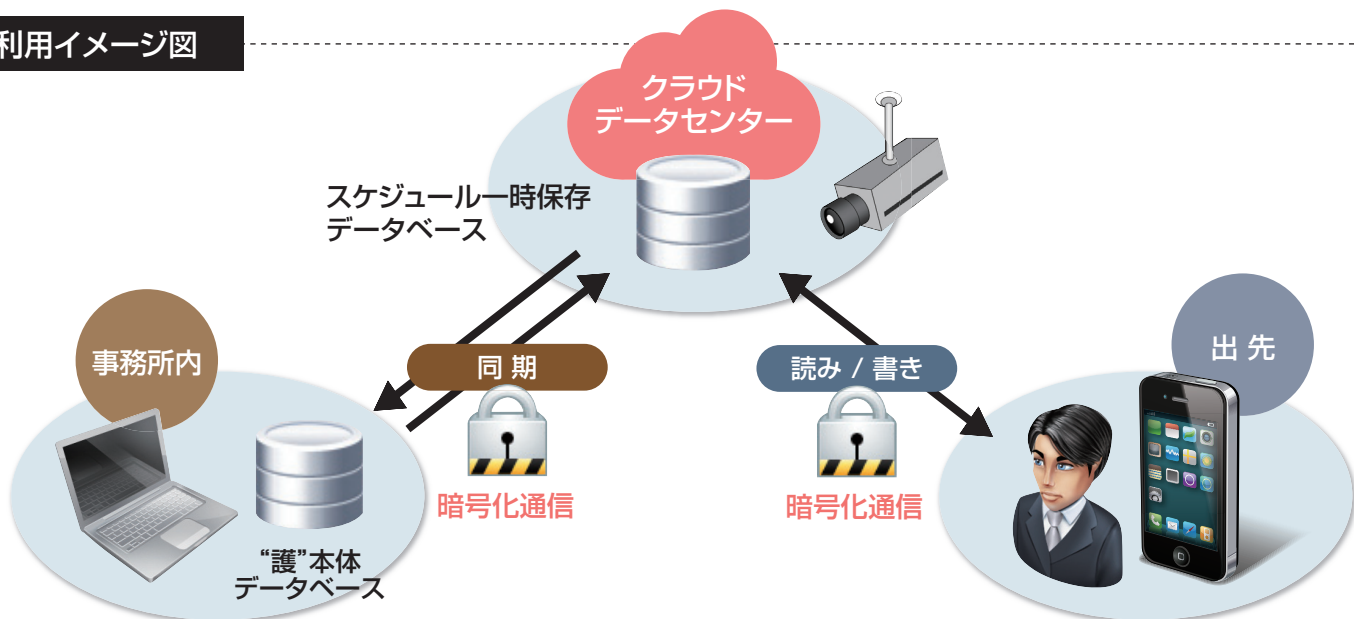
● Webサーバと端末のスマートデバイス間の通信には、「HTTPS」を用いた第三者認証・暗号化通信を行います。これにより、「盗聴」や「なりすまし」などのリスクからお客様のデータを保護します。● お客様は、IDとパスワード(高度な複雑性を要求)を厳格に管理していただくだけで、安全に「護」スマホで「つながるサービス」をご利用いただけます。

株式会社リーガルの 会社レベルでのセキュリティについて

株式会社リーガルは、情報資産のセキュリティを適正に維持することが事業活動の継続的な課題であると認識し、情報セキュリティ管理を実践しています。弊社は、平成24年6月26日、情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)のISO27001:2005への適合確認と認証登録をムーディー・インターナショナル・サーティフィケーション株式会社より受けました。

※ムーディー・インターナショナル・サーティフィケーション株式会社はUKAS 認定の審査登録機関(認証番号014)です。

利用イメージ図



出先

その1

法廷でつながる！



● 法廷でスケジュール確認・その場で期日登録

法廷にいながら、“護”で登録されたスケジュールデータを確認し、その場で次回期日を登録できます。複写登録機能を利用すると、期日等の類似データを繰り返し登録する場合に効率の良い入力ができます。

● “護”の事件情報との関連づけ

事件に関連づけられた既存の予定データを複写して新たな予定を登録することで、出先から登録した予定も、事務所内の“護”の事件データと関連づけることができます。例えば、今回の期日情報を複写して次回期日情報を登録することで、“護”本体の事件情報と関連づけた次回期日の登録ができます。

その2

スケジュール調整が簡単！



● 他のスタッフのスケジュール確認も楽々

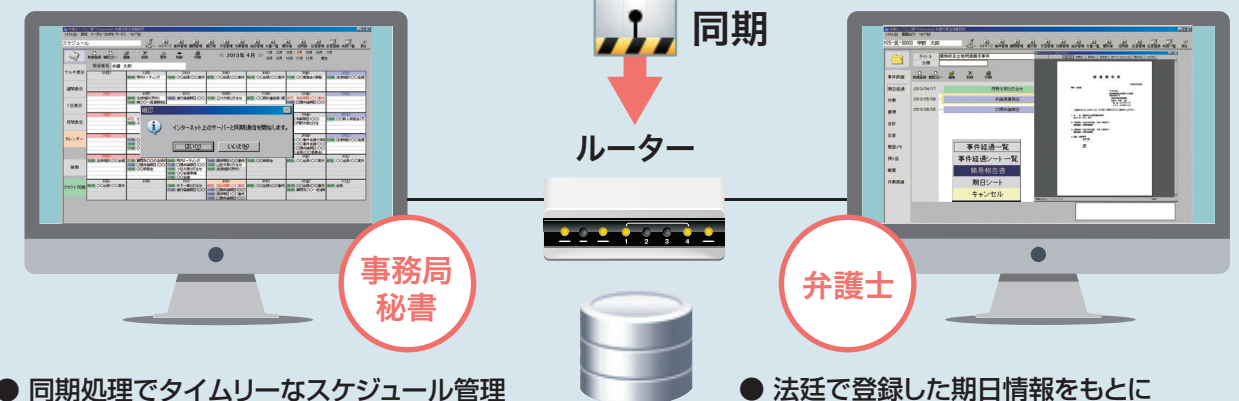
自分の予定と対比して「護」に登録されている他のスタッフのスケジュールを確認ができます。共同受任事件の期日調整、他の弁護士との打合せなど、複数スタッフの関わる日程調整を効率よく行えます。「週間表示」、「日表示」など、表示画面切り替え時には、直前に選択された日を含むスケジュールが表示されます。このため週間表示でおおまかな日程確認をし、日表示で詳細な調整を行うなど、効率の良いスケジュールの絞り込みができます。

● 色分け表示で直感的にスケジュール把握

“護”の予定管理で利用している「表示色データ」が出先端末の画面でも利用できるため、直感的な予定の見分けができます。

※出先端末で本サービスをご利用になる場合には、出先端末がインターネットに接続できる環境が必要です。

事務所



● 同期処理でタイムリーなスケジュール管理

“護”の端末から「クラウド同期」を実行することで、出先の端末から登録されたクラウドデータベースと“護”本体のスケジュールデータベースを最新の状態で一体化します。同期処理により最新の状態になったスケジュールを元に「相談」など新たな予定を登録することができます。このため弁護士外出時でも事務局単独でスムーズで正確なスケジュール調整ができます。

● 法廷で登録した期日情報をもとに経過報告書を自動作成

法廷で登録した期日情報(今回期日の備考、次回期日など)を元に、“護”の関連事件内で経過報告書を自動作成することができます。

Googleカレンダーに“護”の予定データをインポート

クラウド上の“護”の予定データは、Googleカレンダーにインポート可能なiCalendar形式のファイルでダウンロードすることができます。ダウンロードしたファイルをGoogleカレンダーにインポートすることで、Googleカレンダーに“護”のスケジュールデータを表示することができます。

※Googleカレンダーを利用する場合は、“護”のスケジュールデータは参照用としてご利用ください。